

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Registro de preços para eventual e futura aquisição de material de limpeza e higiene – FEMA E UPA

2. DESCRIÇÃO DE TALHADA

ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAS	UNIDADE	QTDE	TOTAL
1.	ESPONJA DE LÃ DE AÇO: COMPOSIÇÃO: AÇO CARBONO. EMBALAGEM: PACOTE COM 8 UNIDADES DE 60G.	PCT	50 – FEMA 120 – UPA	170
2.	ESPONJA DUPLA FACE: COMPOSIÇÃO ESPUMA DE POLIURETANO C/ BACTERICIDA E FIBRA SINTÉTICA COM ABRASIVO, PARTE VERDE: COM FIBRA SINTÉTICA C/ ABRASIVO, P/ LIMPEZA PESADA, PARTE AMARELA: ESPUMA DE POLIURETANO, PARA LIMPEZA MAIS LEVE DE 110 MM X 75 MM X 20 CM, USO DOMÉSTICO. EMBALAGEM: PCT C/ 4 UNIDADES.	PCT	100 – FEMA 300 – UPA	400
3.	FLANELA PARA LIMPEZA. PANO PARA LIMPEZA GERAL. MEDIDA: 28 CM X 48 CM. COMPOSIÇÃO: 100% ALGODÃO. COR: LARANJA.	UN	30 – FEMA 30 – UPA	60
4.	DETERGENTE LÍQUIDO NEUTRO BIODEGRADÁVEL. NEUTRO PARA LOUÇA, EM. COMPOSIÇÃO: TENSOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTES, EQUESTRASTE, DERIVADOS DE ISOTIAZOLINONAS, ESPESANTE, CORANTE, PERFUME E ÁGUA. COMPONENTE ATIVO: LINEAR ALQUIL BENZENO SULFONADO SÓDIO. FRASCO PLÁSTICO DE 500 ML.	FR	200 – FEMA 100 – UPA	300
5.	SURFA SAFE -DETERGENTE DESINFETANTE PARA LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE SUPERFÍCIES FIXAS, ARTIGOS E EQUIPAMENTOS MÉDICOS NÃO CRÍTICOS. QUARTENÁRIO DE AMÔNIA COM TENSOATIVOS DE CADEIA CURTA ATIVO BIOCIDA: CLORETO DE DIDECILDIMETILAMÔNIO, AGENTES TENSOATIVOS, SEQUESTRANTES E EXCIPIENTES. ESPUMA Densa, NÃO FORMA AEROSSÓIS NO AMBIENTE. EFICAZ FRENTE BACTÉRIAS MULTI-R, FUNGOS: CANDIDA AURIS E VÍRUS, INCLUINDO POLIOMAVÍRUS, NOROVÍRUS. FORMULAÇÃO SEM ÁLCOOL E SEM PERFUME ALTA COMPATIBILIDADE COM EQUIPAMENTOS, TELAS E SUPERFÍCIES DE POLICARBONATO LAUDOS DE ALTA COMPATIBILIDADE COM EQUIPAMENTOS. FRASCO 750 ML.	FR	60 – UPA 60 - FEMA	120
6.	INSETICIDA SPRAY/AEROSOL. FÓRMULA A BASE DE ÁGUA. ELIMINA O MOSQUITO TRANSMISSOR DE DOENÇAS COMO DENGUE, ZIKA, CHIKUNGUNYA E FEBRE AMARELA. EFICAZ CONTRA PERNILONGOS, MURIÇOCAS, BARATAS, ARANHAS, PULGAS, MOSCAS E OUTROS INSETOS. COMPOSIÇÃO: INGREDIENTES ATIVOS, SOLVENTE, ANTIOXIDANTE, EMULSIFICANTE, VEÍCULO E PROPELANTES. FRASCO METÁLICO DE 450ML.	FR	300 – FEMA 150 – UPA	450
7.	LIMPA ALUMÍNIO. EFICAZ NA LIMPEZA E REMOÇÃO DE MANCHAS EM SUPERFÍCIES DE ALUMÍNIO E AÇO INOX. COMPOSIÇÃO: MISTURA DE ÁCIDOS INORGÂNICOS TENSOATIVOS, DISPERSANTES, ÁCIDO MINERAL, TENSOATIVO ANIÔNICO E COADJUVANTES. FRASCO PLÁSTICO DE 500ML.	FR	15 – FEMA 10 – UPA	25

Campus "José Santilli Sobrinho"

8.	LIMPADOR DE USO GERAL MULTIUSO. EFICAZ CONTRA ODORES DE COZINHA, BANHEIRO E MOFO, AÇÃO DESENGORDURANTE. COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO ANÔNICO, COADJUVANTE, ALCALINIZANTE, SOLVENTE, ÁLCOOL ETÍLICO, CONSERVANTES, SEQUESTRANTE, TENSOATIVO NÃO IÔNICO, FRAGÂNCIA E ÁGUA. FRASCO PLÁSTICO DE 500ML	FR	200 – FEMA 50 – UPA	250
9.	PANO MULTIUSO PARA LIMPEZA TIPO PERFEX. COMPOSIÇÃO: VISCOSE E POLIÉSTER. MEDIDAS: 50CM X 30CM. EMBALAGEM: PACOTE COM 5 UNIDADES	PCT	200 – FEMA	200
10.	ROLO PANO MULTIUSO – PICOTADO 300 METROS X 20 CM – TIPO PERFLEX.	ROLO	50 – UPA	50
11.	ESCOVA DE LIMPEZA DELICADA MULTIUSO – CONFECCIONADA EM PLÁSTICO. DIMENSÕES: 4,5CM X 9,5CM X 2,5CM.	UN	36 – UPA 20 – FEMA	56
12.	ESCOVA DE LIMPEZA MULTIUSO – CONFECCIONADA EM PLÁSTICO. DIMENSÕES 11 X 6,4 X 1 CM	UN	36 – UPA 20 – FEMA	56
13.	FRASCO PET BORRIFADOR – FRASCO E VÁLVULA GATILHO BORRIFADORA CAPACIDADE 500 ML - BICO COM JATO REGULÁVEL PARA AUXILIAR NO CONTROLE DA DOSAGEM.	UN	50 – UPA 250 – FEMA	300
14.	GUARDANAPOS DE PAPEL, PACOTE C/ 50 UNIDADES MEDIDA 20CMX22CM APROXIMADAMENTE. CAIXA COM 50 PACOTES.	CX	20 – UPA 20 – FEMA	40
15.	PAPEL TOALHA, 100% CELULOSE VIRGEM, INTERFOLHADA, INSTITUCIONAL CLASSE 01, QUANTIDADE DE DOBRAS 02, NA COR BRANCA. <ul style="list-style-type: none"> • EMBALAGEM: PACOTES CONTENDO 1000 FOLHAS. • OBS: PODEM VIR EM 1000 FARDOS COM 8 PACOTES. • MARCA DE REFERÊNCIA: "ALVEFLOR" OU EQUIVALENTE. ***A EMPRESA DEVERÁ FORNECER EM COMODATO 50 SUPORTES DE PAREDE PARA PAPEL TOALHA COMPATÍVEIS COM A DIMENSÃO DO PAPEL PRETENDIDO; REALIZANDO MANUTENÇÃO E SUBSTITUIÇÃO QUANDO NECESSÁRIO.	PCT	8000 – UPA 8000 – FEMA	16.000
16.	PAPEL HIGIÊNICO ROLÃO, 100% CELULOSE VIRGEM, FOLHA SIMPLES, BRANCA, GOFRADA, 10 CM X 300 M, <ul style="list-style-type: none"> • EMBALAGEM: FARDO COM 8 ROLOS. • MARCA DE REFERÊNCIA: "ALVEFLOR" OU EQUIVALENTE.*** ***A EMPRESA DEVERÁ FORNECER EM COMODATO 50 SUPORTES DE PAREDE PARA PAPEL HIGIÊNICO ROLÃO COMPATÍVEIS COM A DIMENSÃO DO PAPEL PRETENDIDO; REALIZANDO MANUTENÇÃO E SUBSTITUIÇÃO QUANDO NECESSÁRIO.	PCT	500 – UPA 1000 – FEMA	1500
17.	SABONETE LIQUIDO PEROLADO, HIDRATANTE NEUTRO: COM PROPRIEDADES UMECTANTES, DISPENSANTE, EMULSIONANTES. CARACTERÍSTICAS FÍSICO QUÍMICAS: ASPECTOS: LÍQUIDO PEROLADO, COR BRANCO. EMBALAGEM 5 LITROS. ***A EMPRESA DEVERÁ FORNECER EM COMODATO 50 SUPORTES DE PAREDE PARA SABONETE LÍQUIDO; REALIZANDO MANUTENÇÃO E SUBSTITUIÇÃO QUANDO NECESSÁRIO.	GALÃO	300 – UPA 250 – FEMA	550

18.	SACO PLÁSTICO – TRANSPARENTE MEDINDO 10 CM X 20 CM X 6 MM. EMBALAGEM PACOTE 1 KG.	PCT	200 – UPA 400 – FEMA	600
19.	SACO PLÁSTICO – TRANSPARENTE MEDINDO 10 X 30 CM. EMBALAGEM PACOTE 1 KG.	UN	300 – UPA 300 – FEMA	600
20.	SACO PLÁSTICO – TRANSPARENTE MEDINDO 20 X 30 CM. EMBALAGEM PACOTE 1 KG.	PCT	300 – UPA 300 – FEMA	600
21.	SACO PLÁSTICO – TRANSPARENTE MEDINDO 13 CM X 25 CM. EMBALAGEM PACOTE 1 KG.	PCT	300 – UPA 300 – FEMA	600
22.	SACO PLÁSTICO – TRANSPARENTE MEDINDO 15 CM X 25 CM. EMBALAGEM PACOTE 1 KG.	PCT	300 – UPA 300 – FEMA	600
23.	SACO PLÁSTICO – TRANSPARENTE BOBINA PICOTADA MEDINDO 20 X 30 CM. EMBALAGEM ROLO 1 KG.	ROLO	100 – UPA 150 – FEMA	250
24.	SACO PLÁSTICO – TRANSPARENTE BOBINA PICOTADA MEDINDO 30 X 40 CM. EMBALAGEM ROLO COM 700 UNIDADES.	ROLO	70 – UPA 100 – FEMA	170
25.	SACO PLÁSTICO – TRANSPARENTE BOBINA PICOTADA MEDINDO 40 X 60 CM. EMBALAGEM ROLO COM 400 UNIDADES.	ROLO	100 – UPA 70 – FEMA	170
26.	SACO 19 X 29 PAPEL KRAFT BRANCO – PACOTE COM 500 UNIDADES.	PCT	12 – UPA 20 – FEMA	32
27.	SACO PLÁSTICO ZIP LOCK HERMÉTICO – 5 X 7 CM – PACOTE COM 1.000 UNIDADES	PCT	250 – UPA 200 – FEMA	450
28.	LIXEIRA PLÁSTICA RETANGULAR COM PEDAL 100L – INJETADOS EM PLÁSTICO POLIPROPILENO (PP); O ACIONAMENTO DA TAMPA É FEITO ATRAVÉS DE PEDAL – O QUE EVITA EVENTUAL RISCO DE CONTAMINAÇÃO – A HASTE DE METAL E PEDAL CONFECCIONADO COM PLÁSTICO RESISTENTE. ACOMPANHA ARO PLÁSTICO EM POLIPROPILENO (PP) PARA FIXAÇÃO DO SACO DE LIXO. COR: BRANCO. CAPACIDADE: 100L. MEDIDAS: 920MM (ALTURA) X 570MM (LARGURA) X 345MM (PROFUNDIDADE).	UN	50 – UPA	50
29.	LIXEIRA PLÁSTICA RETANGULAR COM PEDAL 50L – INJETADOS EM PLÁSTICO POLIPROPILENO (PP); O ACIONAMENTO DA TAMPA É FEITO ATRAVÉS DE PEDAL – O QUE EVITA EVENTUAL RISCO DE CONTAMINAÇÃO – A HASTE CONFECCIONADA EM METAL E PEDAL PLÁSTICO RESISTENTE. ACOMPANHA ARO PLÁSTICO EM POLIPROPILENO (PP) PARA FIXAÇÃO DO SACO DE LIXO. COR: BRANCO. CAPACIDADE: 50L. MEDIDAS: 735MM (ALTURA) X 450MM (LARGURA) X 353MM (PROFUNDIDADE).	UN	50 – UPA	50

30.	LIXEIRA PLÁSTICA RETANGULAR COM PEDAL 25L – INJETADOS EM PLÁSTICO POLIPROPILENO (PP); O ACIONAMENTO DA TAMPA É FEITO ATRAVÉS DE PEDAL – O QUE EVITA EVENTUAL RISCO DE CONTAMINAÇÃO – A HASTE E PEDAL SÃO CONFECCIONADOS COM PLÁSTICO RESISTENTE. ACOMPANHA ARO PLÁSTICO EM POLIPROPILENO (PP) PARA FIXAÇÃO DO SACO DE LIXO. COR: BRANCO. CAPACIDADE: 25L. MEDIDAS: 570MM (ALTURA) X 370MM (LARGURA) X 340MM (PROFUNDIDADE).	UN	50 – UPA	50
31.	LIXEIRA PLÁSTICA RETANGULAR COM PEDAL 25L – INJETADOS EM PLÁSTICO POLIPROPILENO (PP); O ACIONAMENTO DA TAMPA É FEITO ATRAVÉS DE PEDAL – O QUE EVITA EVENTUAL RISCO DE CONTAMINAÇÃO – A HASTE E PEDAL SÃO CONFECCIONADOS COM PLÁSTICO RESISTENTE. ACOMPANHA ARO PLÁSTICO EM POLIPROPILENO (PP) PARA FIXAÇÃO DO SACO DE LIXO. COR: PRETO. CAPACIDADE: 25L. MEDIDAS: 570MM (ALTURA) X 370MM (LARGURA) X 340MM (PROFUNDIDADE).	UN	50 – UPA	50
32.	ASSENTO SANITÁRIO OVAL ALMOFADADO NA COR BRANCO (PARA VASO SANITÁRIO COM CAIXA ACOPLADA)	UN	250 – FEMA 100 – UPA	350
33.	LIXEIRA PLÁSTICA RETANGULAR COM PEDAL 25L – INJETADOS EM PLÁSTICO POLIPROPILENO (PP); O ACIONAMENTO DA TAMPA É FEITO ATRAVÉS DE PEDAL – O QUE EVITA EVENTUAL RISCO DE CONTAMINAÇÃO – A HASTE E PEDAL SÃO CONFECCIONADOS COM PLÁSTICO RESISTENTE. ACOMPANHA ARO PLÁSTICO EM POLIPROPILENO (PP) PARA FIXAÇÃO DO SACO DE LIXO. COR: PRETO. CAPACIDADE: 25L. MEDIDAS: 570MM (ALTURA) X 370MM (LARGURA) X 340MM (PROFUNDIDADE).	UN	50 – UPA	50
34.	ASSENTO SANITÁRIO OVAL ALMOFADADO NA COR BRANCO (PARA VASO SANITÁRIO COM CAIXA ACOPLADA)	UN	250 – FEMA 100 – UPA	350
35.	DISPENSADOR DE SABONETE LÍQUIDO OU ÁLCOOL GEL COM RESERVATÓRIO , SISTEMA DE VÁLVULA. SISTEMA ANTI VAZAMENTO, FABRICADO EM PLÁSTICO DE ALTO IMPACTO, REICLÁVEL, NA COR BRANCA. CAPACIDADE EM VOLUME DE 800ML. ALTURA: 255 MM / LARGURA: 105 MM / PROFUNDIDADE: 110 MM.	UN	300 – FEMA	300
36.	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA CARACTERÍSTICAS: LEVE E COM MAIOR CAPACIDADE DE ABASTECIMENTO. SISTEMA DE ABERTURA E FECHAMENTO COM CHAVE. PRODUZIDO COM MATERIAIS DE ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. DE FÁCIL INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO. INSTALAÇÃO: A BASE PODE SER FIXADA COM BUCHAS E PARAFUSOS (INCLUSO), OU FITA DUPLA FACE (NÃO INCLUSO). MATERIAL DO DISPENSADOR: TAMPA: POLIPROPILENO / BASE: POLIESTIRENO / MEDIDAS: ALTURA: 320MM / LARGURA: 270MM / PROFUNDIDADE: 125MM / PESO: 0,493 KG PAPEL UTILIZADO: PAPEL TOALHA INTERFOLHADO (2 OU 3 DOBRAS).	UN	250 – FEMA	250

Campus “José Santilli Sobrinho”

37.	<p>DISPENSER PARA PAPEL ROLÃO DE 300/600 METROS BRANCO SISTEMA DE ABERTURA E FECHAMENTO: SISTEMA POR CHAVE. PAPÉIS UTILIZADOS: PAPEL HIGIÊNICO BRANCO ROLO DE ATÉ 230 MM DE DIÂMETRO - ROLO 300 M.</p> <p>TIPOS DE INSTALAÇÃO: A BASE PODE SER FIXADA COM BUCHAS E PARAFUSOS (INCLUSO), OU FITA DUPLA FACE (NÃO INCLUSO). MEDIDAS: ALTURA: 265MM X LARGURA: 285MM X PROFUNDIDADE:115MM MATERIAL DO DISPENSADOR: POLIPROPILENO E COMPOSTO ADITIVADO.</p>	UN	300 – FEMA	300
38.	<p>DISPENSER COMPACTO SPRAY PARA ÁLCOOL LÍQUIDO COM RESERVATÓRIO CONSTITUÍDO EM PLÁSTICO COM ALTA RESISTÊNCIA AO IMPACTO TECLA APERTE FIXAÇÃO COM DUPLA FACE QUE ACOMPANHA O PRODUTO DIMENSÕES: LARGURA: 8,5CM X ALTURA: 19CM X PROFUNDIDADE: 8,7CM. COM RESERVATÓRIO INTERNO PARA ABRIR E ADICIONAR O ÁLCOOL LÍQUIDO COM CAPACIDADE DE 400ML.</p>	UN	400 – FEMA	400
39.	<p>CESTOS DE LIXO ABERTURA DA BOCA: 230 MM, ALTURA: 275 MM, MATERIAL: POLIPROPILENO, VOLUME: 10 LITROS, COR: CLARA.</p>	UN	50 – FEMA	50
40.	<p>LIXEIRA DE 10L ABERTURA DA BOCA: 230 MM, ALTURA: 275 MM, MATERIAL: POLIPROPILENO, VOLUME: 10 LITROS, COR: CLARA</p>	UN	100 – FEMA	100
41.	<p>LIXEIRA DE 30L LIXEIRA COM TAMPA E ACIONAMENTO COM PEDAL. COR: BRANCA. CAPACIDADE DE ATÉ 30LTS, DE PLÁSTICO.</p>	UN	50 – FEMA	50
42.	<p>LIXEIRA DE 40L LIXEIRA COM TAMPA E ACIONAMENTO COM PEDAL. COR: BRANCA. CAPACIDADE DE ATÉ 30LTS, DE PLÁSTICO.</p>	UN	50 – FEMA	50
43.	<p>LIXEIRA REDONDA EM TELA DE MOEDA A LIXEIRA REDONDA SUSPensa É RESISTENTE, FABRICADA EM TELA DE MOEDA COM ACABAMENTO EM ESMALTE ACETINADO, TEM UM EXCLUSIVO SUPORTE DE TUBO 3/4 PARA MANTER A LIXEIRA SUSPensa. MUITO VERSÁTIL E PRÁTICA. RESISTENTE DE ALTA QUALIDADE. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: ALTURA DO SUPORTE: 120CM. ALTURA DA LIXEIRA: 49CM. LARGURA BOCA: 32CM. LITRAGEM: 40 LITROS. TUBO: 3/4.</p>	UN	50 – FEMA	50
44.	<p>ÁLCOOL GEL COM 5.000 GRS; PARA USO HOSPITALAR EM ANTISSEPSIA DAS MÃOS, NEUTRALIZANTE, ESSÊNCIA A BASE DE ÁLCOOL ETÍLICO TEOR DE 70%, GLICERINA, ÁGUA, ÓLEO DE AMÊNDOAS, ESPESANTE, METILPARABENO, AÇÃO BACTERICIDA E HIDRATANTE, FORMA FARMACÊUTICA TIPO GEL, VALIDADE MÍNIMA DE DOIS ANOS – LOTE, FABRICAÇÃO, VALIDADE, COMPOSIÇÃO E PROCEDÊNCIA. ESPECIFICAÇÕES QUÍMICAS: COMPOSIÇÃO ÁLCOOL ETÍLICO 70% ESPECIFICAÇÕES FÍSICAS: PH 7,0 – 7,5 APARÊNCIA E ODOR GEL TRANSPARENTE E INCOLOR COM ODOR CARACTERÍSTICO DE ÁLCOOL; SOLUBILIDADE 100% VISCOSIDADE 65.000 – 110.000 CPS; DENSIDADE (ÁGUA= 1) ...0,875 – 0,890; TAXA EVAPORAÇÃO (ACETATO DEBUTILA=1) ...3,3 (ÁLCOOL NEUTRO)</p>	GALÃO	50 – FEMA	50
45.	<p>ÁLCOOL ETÍLICO 70% - ÁLCOOL ETÍLICO LÍQUIDO INFLAMÁVEL 70 GL – ACONDICIONADO EM GALÃO DE 5</p>	GALÃO	200 – FEMA	

Campus “José Santilli Sobrinho”

	LITROS. CONTENDO EM SEU RÓTULO: N° DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, DADOS DO FABRICANTE, NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO, N° DO LOTE E VALIDADE DO PRODUTO.			200
46.	GAVETEIRO BIN Nº 3 – PRODUZIDO EM POLIPROPILENO (PP); EMPILHÁVEL PARA USO EM ESTANTE DE FERRO; PEÇA MONOBLOCO; RESISTENTE; COM 1 ANO DE GARANTIA E CERTIFICAÇÃO PELO INMETRO. MEDIDAS EXTERNAS: 7,5 X 10,5 X 18,0 CM; PESO: 0,085KG; COR: AZUL.	UNIDADE	100 – UPA	100
47.	GAVETEIRO BIN Nº 4 – PRODUZIDO EM POLIPROPILENO (PP); EMPILHÁVEL PARA USO EM ESTANTE DE FERRO; PEÇA MONOBLOCO; RESISTENTE; COM 1 ANO DE GARANTIA E CERTIFICAÇÃO PELO INMETRO. MEDIDAS EXTERNAS: 9,5 X 13,0 X 21,0 CM; PESO: 0,150KG; COR: AZUL.	UNIDADE	100 – UPA	100
48.	GAVETEIRO BIN Nº 5 – PRODUZIDO EM POLIPROPILENO (PP); EMPILHÁVEL PARA USO EM ESTANTE DE FERRO; PEÇA MONOBLOCO; RESISTENTE; COM 1 ANO DE GARANTIA E CERTIFICAÇÃO PELO INMETRO. MEDIDAS EXTERNAS: 12,0 X 15,5 X 25,0 CM; PESO: 0,215KG; COR: AZUL.	UNIDADE	100 – UPA	100
49.	GAVETEIRO BIN Nº 6 – PRODUZIDO EM POLIPROPILENO (PP); EMPILHÁVEL PARA USO EM ESTANTE DE FERRO; PEÇA MONOBLOCO; RESISTENTE; COM 1 ANO DE GARANTIA E CERTIFICAÇÃO PELO INMETRO. MEDIDAS EXTERNAS: 15,0 X 18,5 X 29,0 CM; PESO: 0,410KG; COR: AZUL.	UNIDADE	100 – UPA	100
50.	GAVETEIRO BIN Nº 7 – PRODUZIDO EM POLIPROPILENO (PP); EMPILHÁVEL PARA USO EM ESTANTE DE FERRO; PEÇA MONOBLOCO; RESISTENTE; COM 1 ANO DE GARANTIA E CERTIFICAÇÃO PELO INMETRO. MEDIDAS EXTERNAS: 17,5 X 22,0 X 34,0 CM; PESO: 0,495KG; COR: AZUL.	UNIDADE	100 – UPA	100
51.	GAVETEIRO BIN Nº 8 – PRODUZIDO EM POLIPROPILENO (PP); EMPILHÁVEL PARA USO EM ESTANTE DE FERRO; PEÇA MONOBLOCO; RESISTENTE; COM 1 ANO DE GARANTIA E CERTIFICAÇÃO PELO INMETRO. MEDIDAS EXTERNAS: 19,0 X 32,0 X 43,0 CM; PESO: 0,930KG; COR: AZUL.	UNIDADE	100 – UPA	100
52.	GAVETEIRO BIN Nº 9 – PRODUZIDO EM POLIPROPILENO (PP); EMPILHÁVEL PARA USO EM ESTANTE DE FERRO; PEÇA MONOBLOCO; RESISTENTE; COM 1 ANO DE GARANTIA E CERTIFICAÇÃO PELO INMETRO. MEDIDAS EXTERNAS: 23,0 X 39,0 X 57,5 CM; PESO: 1,083KG; COR: AZUL.	UNIDADE	100 – UPA	100
53.	ESTRADO PLÁSTICO TIPO PALLET PARA ALMOXARIFADO – ESTRADO INJETADO EM POLIPROPILENO (PP) DE ALTA DENSIDADE; DIMENSÃO APROXIMADA: 13,0 CM (alt) X 41,0 CM (lar) X 82,0 CM (comp); COR: PRETO. POSSUI TRILHOS DE ENCAIXE NAS LATERAIS PARA MONTAGENS DE CONJUNTOS DESTINADOS À COBERTURA DE ÁREAS	UNIDADE	300 – UPA	300
54.	ORGANIZADOR PLÁSTICO 16,7L – TRANSPARENTE E BASE LARGA; PROJETADO EM FORMATO MODULAR QUE PERMITEM EMPILHAMENTO FÁCIL E SEGURO; FECHAMENTO COM QUATRO GRAMPOS “CLICK”; COM PEGAS PARA MANUSEIO; MEDIDAS: 400 X 270 X 230 MM; VOLUME DA CAIXA: 11939,666; EM POLIPROPIRENO (PP)	UNIDADE	20 – UPA	20
55.	ORGANIZADOR PLÁSTICO 29L – TRANSPARENTE E BASE LARGA; PROJETADO EM FORMATO MODULAR QUE PERMITEM EMPILHAMENTO FÁCIL E SEGURO; FECHAMENTO COM QUATRO GRAMPOS “CLICK”; COM	UNIDADE	20 – UPA	20

Campus “José Santilli Sobrinho”

	PEGAS PARA MANUSEIO; MEDIDAS: 487 X 331 X 276 MM; VOLUME DA CAIXA: 10884,833; EM POLIPROPIRENO (PP)			
56.	ORGANIZADOR PLÁSTICO 56,1L – TRANSPARENTE E BASE LARGA; PROJETADO EM FORMATO MODULAR QUE PERMITEM EMPILHAMENTO FÁCIL E SEGURO; FECHAMENTO COM QUATRO GRAMPOS “CLICK”; COM PEGAS PARA MANUSEIO; MEDIDAS: 564 X 385 X 371 MM; VOLUME DA CAIXA: 28940,256; EM POLIPROPIRENO (PP)	UNIDADE	20 – UPA	20
57.	ORGANIZADOR PLÁSTICO 72L – TRANSPARENTE E BASE LARGA; PROJETADO EM FORMATO MODULAR QUE PERMITEM EMPILHAMENTO FÁCIL E SEGURO; FECHAMENTO COM QUATRO GRAMPOS “CLICK”; COM PEGAS PARA MANUSEIO; MEDIDAS: 650 X 445 X 400 MM; VOLUME DA CAIXA: 38518,776; EM POLIPROPIRENO (PP)	UNIDADE	20 – UPA	20
58.	CAIXA DE ACRILICO TRANSPARENTE SEM TAMPA QUADRADA 45X45X45CM.	UNIDADE	10 – FEMA (FISIOTERAPIA)	
59.	CAIXA DE ARMAZENAMENTO COM TAMPA - 2,5 LITROS	UNIDADE	15 – FEMA (FISIOTERAPIA)	15
60.	CAIXA DE ARMAZENAMENTO COM TAMPA - 5,0 LITROS	UNIDADE	15 – FEMA (FISIOTERAPIA)	15
61.	MALETA PARA EQUIPAMENTOS MMO MALETA PARA PROTEÇÃO DE EQUIPAMENTOS COMPATÍVEIS COM O TAMANHO. MEDIDA: 22 CM LARGURA X 29 CM ALTURA (PARTE INTERNA FECHADA). CARACTERÍSTICAS: – BASE ACOLCHOADA; – BOLSO INTERNO; – ALÇA; – ZÍPER; – LOGO AUTO-RELEVO. MATERIAL: NEOPRENE AZUL	UNIDADE	10 – FEMA (FISIOTERAPIA)	10

3. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

3.1.1. A aquisição de materiais de limpeza e higiene são fundamentais para assegurar o bom funcionamento das atividades diárias na Fundação Educacional do Município de Assis (FEMA) e na Unidade de Pronto Atendimento (UPA). Esses materiais são indispensáveis para que os ambientes se mantenham limpos e livres de doenças, garantindo assim que as salas de aula e atendimento sempre estejam prontas para serem usadas.

3.2. Razões para a Aquisição

3.2.1. Saúde e Prevenção de Doenças

3.2.1.1. FEMA: A FEMA ao adquirir novos produtos para manutenção adequada do todo campus reflete a imagem e o compromisso da faculdade com o bem-estar e a saúde da comunidade acadêmica. Além do que, a limpeza garante a prevenção de doenças e proporciona um local mais agradável e motivador para o aprendizado, criando uma atmosfera positiva para estudantes e funcionários.



Fundação Educacional do Município de Assis

Campus “José Santilli Sobrinho”

3.2.1.2. UPA: Em uma unidade de saúde, as normas rigorosas de limpeza e desinfecção são estabelecidas por órgãos reguladores e de saúde. Diante disso, produtos de limpeza adequados são necessários para garantir o cumprimento dessas normas e manter todas as áreas livres de bactérias e infecções.

3.2.2. Melhoria das Condições de Trabalho

3.2.2.1. Com a aquisição dos materiais de limpeza e higiene as condições de trabalho de diversos profissionais ficam muito mais eficientes. Na FEMA, isso contribui para a garantir o bom despenho de alunos, funcionários e professores. Na UPA, proporciona um ambiente mais sanitizado e funcional, essencial para a rotina intensa de uma unidade de saúde.

3.2.3. Cumprimento das Normas Sanitárias

3.2.3.1. Tanto a FEMA quanto a UPA precisam estar em conformidade com as normas sanitárias estabelecidas pelos órgãos reguladores. A aquisição de materiais de limpeza e higiene adequados é essencial para garantir que todos os ambientes sigam os padrões exigidos, evitando contaminações e garantindo a segurança de todos os usuários.

3.2.4. Promoção do Bem-Estar e Conforto

3.2.4.1. FEMA: Ambientes limpos e arrumados podem reduzir a sensação de sobrecarga mental e estresse, promovendo uma sensação de tranquilidade ao saber que o ambiente de trabalho e estudo está mais seguro.

3.2.4.2. UPA: Para os pacientes e os profissionais de saúde, um espaço limpo e organizado reflete o compromisso da unidade de saúde com a qualidade do atendimento e a segurança, o que pode melhorar a confiança do paciente.

4. DA FORMA E DO PRAZO DE ENTREGA DO SERVIÇO

4.1. Os itens deverão ser entregues no local a ser indicado no EMPENHO. Os locais podem ser:

4.1.2. - FEMA:



Fundação Educacional do Município de Assis

Campus “José Santilli Sobrinho”

4.1.2.1. Almoxarifado da FEMA (Bloco 03) – em horário comercial, somente em dias de semana - Avenida Getúlio Vargas nº 1.200 – Assis/SP

4.1.3. - UPA Ruy Silva

4.1.3.1. Almoxarifado da UPA – em horário comercial, somente em dias da semana - Rua Osmar Luchini nº 670 – Assis/SP

4.2. A contratada deverá fornecer os produtos necessários por sua conta, sem qualquer ônus ou encargo para a FEMA.

4.3. A entrega deverá ser de segunda a sexta-feira, das 09h às 16h. Informa-se ainda que a Instituição supramencionada não tem expediente aos sábados, domingos e feriados.

4.4. A entrega dos itens licitados deverá ser realizada em **ATÉ** 20 (vinte) dias corridos contados da transmissão do pedido para a Detentora.

5. CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO DO OBJETO:

5.1. O recebimento do objeto será conforme os critérios estabelecidos na Lei 14.133/2021, artigo 140, que trata do recebimento provisório e definitivo dos objetos contratados, mediante termos circunstanciados e após verificação da conformidade dos materiais com as especificações.

6. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

6.1. A fiscalização do contrato e da execução dos serviços será realizada pela Seção de Serviços Gerais, com Vanusa Cadete da Silva como responsável. A fiscalização observará o cumprimento de todas as cláusulas contratuais, a qualidade do trabalho realizado e a conformidade com os termos referenciados na Lei 14.133/21.

7. REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

7.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade Pregão, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento de menor preço.

7.2. Para fins de habilitação, deverá a licitante comprovar os requisitos:

7.3. Habilitação Jurídica:

7.3.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;



Fundação Educacional do Município de Assis

Campus “José Santilli Sobrinho”

7.3.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

7.3.2.1. O objeto social do licitante deverá ser compatível como serviço a ser licitado, caso o objeto social do licitante seja incompatível com o serviço a ser licitado, este será considerado inabilitado para a execução dos serviços;

7.3.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

7.3.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.3.5. Declaração, em cumprimento da Lei 9.854/99, de que não emprega mão-de-obra de menores. Ou, empregando-a, cumpre disposição expressada no inciso I do § 3º do artigo 227 combinada com a norma estatuída no inciso XXXIII do artigo 7º, tudo da Constituição Federal.

7.4. Da Regularidade Fiscal e Trabalhista:

7.4.1. Prova no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

7.4.2. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;

7.4.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado;

7.4.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;



Fundação Educacional do Município de Assis

Campus “José Santilli Sobrinho”

7.4.5. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

7.4.6. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, emitida em todos os portais da Justiça do Trabalho na rede mundial de computadores (Tribunal Superior do Trabalho, Conselho Superior da Justiça do Trabalho e Tribunais Regionais do Trabalho).

7.5. Qualificação Econômico-Financeira:

7.5.1. Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, no máximo, 60 (sessenta) dias antes da data fixada para entrega das propostas:

7.5.1.1. As licitantes em recuperação judicial deverão apresentar comprovação de que o plano de recuperação foi acolhido na esfera judicial, na forma do art. 58 e do art. 162 da Lei n. 11.101/2005.

7.5.2. Os documentos que não tragam em seu bojo a data de validade serão considerados válidos pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias;

7.5.3. Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial dos documentos exigidos neste edital, desde que os respectivos originais sejam apresentados na reunião de abertura dos envelopes “documentação”;

7.5.4. Os documentos mencionados acima não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. As obrigações da contratada incluem a entrega dos produtos dentro dos prazos estipulados, a garantia da qualidade de 01 (um) ano e a conformidade dos produtos com as especificações técnicas demandadas.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1. As obrigações da contratante incluem o pagamento pelos produtos entregues conforme as condições estabelecidas em contrato, além de proporcionar as condições necessárias para que a contratada execute o serviço adequadamente.

10. DO PREÇO



Fundação Educacional do Município de Assis

Campus “José Santilli Sobrinho”

10.1. O preço será definido com base em pesquisa de mercado, buscando a proposta mais vantajosa para a administração pública, considerando a melhor técnica e o menor custo, conforme artigo 28 da Lei 14.133/2021.

10.2. Justificativa do preço: A justificativa para o preço contratado baseia-se na análise de orçamentos coletados de diversos fornecedores, considerando a qualidade, a viabilidade e o custo-benefício dos materiais solicitados, em conformidade com os princípios de economicidade e eficiência.

11. DAS CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO:

11.1. As condições e forma de pagamento serão detalhadas no contrato/ata de registro de preços, observado o disposto no artigo 141 da Lei 14.133/2021, que prevê prazos e critérios para pagamento, visando garantir a liquidez financeira e o equilíbrio econômico-financeiro do contrato. Saliento, que o pagamento será realizado em até 10 (dez) dias, mediante entrega do produto e da nota fiscal preenchida corretamente.

12. DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

12.1. A vigência do contrato será estabelecida com base nas necessidades da administração pública e na estimativa de consumo, sem exceder o limite temporal de 24 meses conforme determina o artigo 84 da Lei 14.133/2021.

13. DAS SANÇÕES APLICÁVEIS

13.1. As sanções aplicáveis em caso de inexecução ou execução parcial do contrato seguirão o disposto no artigo 155 e 156 da Lei 14.133/2021, podendo incluir advertência, multa, suspensão temporária ou declaração de inidoneidade.

14. DA RESCISÃO CONTRATUAL

14.1. A rescisão contratual poderá ocorrer por acordo entre as partes, por ato unilateral da administração, por razões de interesse público, descumprimento das cláusulas contratuais ou extinção da empresa, conforme artigo 138 da Lei 14.133/2021.

Assis, 16 de agosto de 2024.

Eduardo Aparecido de Souza
Chefe de Seção

Isadora Pelizone de Lima Cintra
Assistente Administrativo

Juliana Santos de Nigris Batista
Chefe de Seção

Vanusa Cadete da Silva
Chefe de Departamento