

**CRONOGRAMA 2018**  
**PUBLICIDADE E PROPAGANDA**

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO REFERENTE AO  
CURSO DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA**

**TODAS AS FASES DO TCC DEVERÃO ATENDER AS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DE  
TRABALHOS ACADÊMICO-CIENTÍFICOS, CONFORME PORTARIA Nº. 14/2010, DA DIREÇÃO  
DO IMESA.**

<b>DATAS</b>	<b>ATIVIDADES</b>
<b>Março a Novembro 2018</b>	Até o dia 20 de cada mês, os professores devem preencher, VIA INTERNET, o " <b>Relatório da Avaliação Individual da Monografia</b> " dos orientandos sob sua responsabilidade.
<del>02.02.2018</del>	<del>Divulgação dos nomes dos professores orientadores para o ano letivo de 2018, EXCLUSIVAMENTE via internet, na área do aluno e professor.</del>
<del>19.02.2018</del>	<del>Data-limite para a Escolha do Orientador pelo aluno, EXCLUSIVAMENTE via internet, na área do aluno.</del>
<del>23.02.2018</del>	<del>Data-limite para o ACEITE / RECUSA do orientando pelo EXCLUSIVAMENTE via internet, na área do professor.</del>
<del>23.03.2018</del>	<del>Envio do Projeto, pelo aluno, VIA INTERNET, em arquivo PDF (PARA IMPRESSÃO PELA FEMA), para acompanhamento do Coordenador de Curso.</del>
<b>23.05.2018</b>	Último dia para Substituição de Orientador, no Núcleo de Monografia.
<del>15.06.2018</del> <b>Prorrogado para 30.07.2018</b>	Envio do TCC, pelo aluno, para a Qualificação, <b>VIA INTERNET</b> , em arquivo PDF (PARA IMPRESSÃO PELA FEMA).
<del>22.06.2018</del> <b>Prorrogado para 06.09.2018</b>	Data-limite para o professor orientador <b>LIBERAR</b> ou <b>VETAR</b> o envio do TCC pelo aluno, para a <b>QUALIFICAÇÃO</b> (via internet).
<del>01 a 11.08.2018</del> <b>Prorrogado para 20 a 29.08.2018</b>	<b>Bancas de Qualificação</b> (apresentação oral) – o cronograma das apresentações será divulgado, VIA INTERNET, pela Coordenação do Curso aos orientandos e orientadores.
<b>24.10.2018</b>	Envio do TCC, pelo aluno, para a Defesa, <b>VIA INTERNET</b> , em arquivo PDF (PARA IMPRESSÃO PELA FEMA).

<b>26.10.2018</b>	Data-limite para o professor orientador <b>LIBERAR</b> ou <b>VETAR</b> o envio do TCC pelo aluno, para a DEFESA (via internet).
<b>05 a 10.11.2018</b>	<b>Bancas de Defesa.</b>
<b>07 dias úteis após a data da realização da Defesa</b>	Entrega, <b>ao orientador</b> , da Monografia já finalizada, para revisão, liberação e posterior envio ao Núcleo de Monografias, por meio eletrônico.
<b>01.12.2018</b>	Último prazo para <b>envio do TCC pelo aluno</b> , em versão eletrônica, para Veto ou Liberação do professor orientador. Ao enviar o trabalho o aluno já deve ter realizado as alterações solicitadas pela Banca. <b>O arquivo deve ser reenviado pelo aluno mesmo que não necessite de alterações.</b>
<b>06.12.2018</b>	Último prazo para o professor Orientador <b>LIBERAR</b> ou <b>VETAR</b> o trabalho. Após o recebimento pelo Núcleo se o trabalho foi liberado, ele será disponibilizado no acervo digital da FEMA, a nota do aluno será divulgada e este poderá solicitar a emissão de histórico escolar, certificado de conclusão e participar da Colação de Grau.